

**PEDOMAN PENELITIAN KOMPETITIF TAHUN 2018**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MATARAM**



**PUSAT PENELITIAN DAN PUBLIKASI ILMIAH**  
**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MATARAM**  
**TAHUN 2018**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT, yang telah melimpahkan segala karunia dan hidayah-Nya, sehingga amanah untuk penyusunan buku pedoman pelaksanaan bantuan dana penelitian kompetitif dosen UIN Mataram untuk tahun anggaran 2018 dapat kami laksanakan dan selesaikan, amiin.

Sebagaimana diketahui, bahwa tahun 2018 terjadi reformasi kebijakan dalam sistem pelaksanaan bantuan dana penelitian dosen UIN Mataram yang sumber dananya berasal dari BOPTN Kementerian Agama Republik Indonesia, yang dimaksudkan untuk meningkatkan tata kelola dan transparansi dalam proses dan akses bantuan dana penelitian bagi seluruh dosen yang ada di lingkungan PTKIN. Implikasinya, seluruh rangkaian proses pelaksanaan penelitian dosen yang difasilitasi pembiayaannya dari BOPTN tersebut harus sepengetahuan Dirjen Pendidikan Islam melalui Direktorat Pendidikan Tinggi Islam Kementerian Agama RI, yang difasilitasi dengan media sistem aplikasi online pada laman “Litapdimas”, yang merupakan akronim dari Penelitian, Publikasi Ilmiah, dan Pengabdian Kepada Masyarakat.

Selanjutnya, untuk memberikan panduan bagi para dosen UIN Mataram dalam mengakses bantuan dana penelitian yang bersumber dari BOPTN yang terdapat dalam DIPA UIN Tahun 2018, Pusat Penelitian dan Publikasi Ilmiah (P3I) Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LP2M) UIN Mataram diberikan amanah untuk menyusun pedoman teknisnya, baik yang terkait dengan prosedur, waktu, ketentuan pengusul, maupun persyaratan administrasi pengusulannya. Dalam proses penyusunan pedoman teknis penelitian ini, selain tetap mengacu pada ketentuan yang telah ditetapkan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Islam Kementerian Agama RI, juga mempertimbangkan hasil analisis dan kebutuhan peningkatan tata kelola penyelenggaraan penelitian di lingkungan UIN Mataram.

Akhirnya, sehubungan dengan telah selesainya penyusunan pedoman ini, kami atas nama tim penyusun mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah memberikan kepercayaan dan masukan, semoga menjadi amal kebaikan bagi kemajuan UIN Mataram, amiin.

Mataram, Februari 2018

Kepala P3I LP2M UIN Mataram  
ttd

Dr. Winengan, M. Si

## **KATA SAMBUTAN**

### **KETUA LP2M UIN MATARAM**

Segala puji bagi Allah SWT, atas segala limpahan rahmat, taufiq, hidayah, serta inayah-Nya, sehingga penyusunan buku pedoman teknis pelaksanaan penelitian kompetitif UIN Mataram tahun anggaran 2018 dapat diselesaikan dengan baik, amiin.

Penyusunan pedoman teknis penelitian ini dimaksudkan untuk menjadi panduan (*guidance*) bagi dosen peneliti di lingkungan UIN Mataram, baik dalam mengakses maupun merealisasikan bantuan dana penelitian tahun 2018. Kehadiran pedoman teknis penelitian ini diharapkan dapat memberikan arahan, pengendalian, dan kesamaan pemahaman bagi seluruh stakeholder dalam pelaksanaan kegiatan penelitian yang sumber pendanaannya berasal dari DIPA UIN Mataram, sehingga dapat melahirkan hasil penelitian yang lebih berkualitas, yang dapat dimanfaatkan bagi pemecahan masalah kehidupan masyarakat.

Pada tahun anggaran 2018, Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LP2M) UIN Mataram memfasilitasi pendanaan penelitian yang bersumber dari BOPTN UIN Mataram sebanyak 127 judul yang terbagi dalam tiga kluster dengan rincian pembagian jumlah judul untuk masing-masing klusternya: (1) Penelitian Peningkatan Kapasitas Dosen (PPKD) sebanyak 61 judul; (2) Penelitian Dasar Pengembangan Program Studi (PDPPS) sebanyak 44 judul; dan (3) Penelitian Dasar Interdisipliner Keilmuan (PDIK) sebanyak 22 judul. Masing-masing kluster ini memiliki ketentuan yang berbeda, baik dari aspek besaran anggaran, persyaratan, maupun tanggung jawab penelitiannya.

Akhirnya, atas nama pimpinan LP2M UIN Mataram, kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah ikut berkontribusi dalam penyusunan pedoman teknis pelaksanaan penelitian UIN Mataram tahun 2018. Semoga pedoman penelitian ini bermanfaat bagi peningkatan tata kelola pelaksanaan maupun peningkatan hasil penelitian dosen di lingkungan UIN Mataram, demi mendukung terwujudnya visi, misi, dan rencana strategis UIN Mataram.

Mataram, Februari 2018  
Ketua LP2M UIN Mataram  
ttd

Dr. Nazar Naamy, M. Si

**KATA SAMBUTAN**  
**REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MATARAM**

Puji dan syukur selalu kita ungkapkan kehadiran Allah SWT atas terbitnya pedoman teknis pelaksanaan penelitian UIN Mataram 2018, yang diinisiasi dan dilaksanakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LP2M) UIN Mataram.

Sebagaimana kita ketahui, bahwa salah satu tugas pokok dalam tri dharma perguruan tinggi adalah melaksanakan kegiatan bidang penelitian dalam rangka menemukan konsep atau ilmu pengetahuan baru dalam rangka merespon dan mencari solusi terhadap berbagai permasalahan yang terjadi dalam kehidupan masyarakat. Untuk itu, sebagai wadah tempat berkumpulnya masyarakat ilmiah, perguruan tinggi selalu dituntut untuk terus meningkatkan kualitas hasil penelitian, karena di samping sebagai bentuk tanggung jawabnya, juga menjadi tolok ukur kualitas dan reputasi suatu perguruan tinggi.

Peningkatan kualitas hasil penelitian ini juga menjadi perhatian utama UIN Mataram sebagai Perguruan Tinggi Keagamaan Islam Negeri di bawah Kementerian Agama Republik Indonesia. Sebagai wujud perhatian UIN Mataram terhadap peningkatan kualitas hasil penelitian ini, setiap tahun mengeluarkan kebijakan bantuan dana penelitian bagi para dosennya. Namun, tentu saja bahwa kualitas hasil penelitian ini tidak cukup sekedar didukung dengan penyediaan anggaran, tanpa tata kelola pelaksanaan penelitian yang baik. Ada kata bijak yang mengatakan bahwa proses tidak akan mengkhianati hasilnya. Ini artinya bahwa untuk mendapatkan hasil penelitian yang baik, dibutuhkan proses-proses kerja penelitian yang baik, dan supaya proses-proses penelitian berjalan dengan baik, maka dibutuhkan suatu pedoman sebagai tuntunan bagi para dosen peneliti di lingkungan UIN Mataram dalam melaksanakan kegiatan penelitiannya, dengan harapan, hasil penelitian tersebut dapat dipublikasikan pada jurnal-jurnal nasional maupun internasional yang bereputasi.

Atas terbitnya pedoman teknis penelitian tahun 2018, kami ucapkan terima kasih kepada LP2M UIN Mataram, semoga pedoman ini dapat menjadi tuntunan untuk mendukung lahirnya hasil penelitian dosen UIN Mataram yang lebih berkualitas, dan tata kelola pelaksanaan bantuan dana penelitian menjadi lebih transparan, akuntabel, efektif dan efisien, serta dipatuhi seluruh civitas akademika UIN Mataram..amiin.

Mataram, Februari 2018  
Rektor UIN Mataram  
ttd

Prof. Dr. H. Mutawali, M.Ag

## DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL .....	1
KATA PENGANTAR .....	2
KATA SAMBUTA KETUA LP2M UIN MATARAM .....	3
SAMBUTAN REKTOR UIN MATARAM .....	4
DAFTAR ISI .....	5
BAB I KEBIJAKAN PENELITIAN UIN MATARAM .....	6
A. Konteks Kebijakan .....	6
B. Arah Kebijakan .....	7
C. Dasar Kebijakan .....	8
D. Tujuan Kebijakan .....	9
BAB II KETENTUAN PENGUSULAN PENELITIAN .....	11
A. Ketentuan Pengusul .....	11
B. Persyaratan Administrasi .....	11
BAB III KLASIFIKASI KLUSTER PENELITIAN .....	12
A. Penelitian Peningkatan Kapasitas Dosen .....	12
B. Penelitian Dasar Pengembangan Program Studi .....	13
C. Penelitian Dasar Integrasi Keilmuan .....	13
BAB IV KETENTUAN PROPOSAL PENELITIAN .....	15
A. Format Penulisan Proposal .....	15
B. Sistematika Penyusunan Proposal .....	15
C. Dokumen Pendukung Proposal .....	17
D. Mekanisme Pengajuan Proposal .....	17
E. Mekanisme Seleksi Proposal .....	18
BAB V PENENTUAN KELULUSAN PROPOSAL .....	19
A. Dasar Pertimbangan Kelulusan .....	19
B. Mekanisme Penentuan Kelulusan .....	19
BAB VI PEMBIAYAAN PENELITIAN .....	20
A. Komponen Pembiayaan .....	20
B. Ketentuan Pembiayaan .....	20
BAB VII LAPORAN HASIL PENELITIAN .....	22
A. Ketentuan Penulisan Laporan Penelitian .....	22
B. Sistematika Penyusunan Laporan Penelitian .....	22
C. Mekanisme Penyerahan Laporan Penelitian .....	24
BAB VIII LAPORAN ARTIKEL HASIL PENELITIAN .....	25
A. Ketentuan Penulisan Artikel .....	25
B. Sistematika Penulisan Artikel .....	25
C. Mekanisme Penyerahan Artikel .....	26
BAB IX LAPORAN KEUANGAN .....	27
A. Ketentuan Laporan Keuangan .....	27
B. Sistematika Penyusunan laporan Keuangan .....	27
C. Mekanisme Penyampaian Laporan Keuangan .....	27
LAMPIRAN-LAMPIRAN .....	28

**BAB I**  
**KEBIJAKAN PENELITIAN**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MATARAM**

**A. Konteks Kebijakan**

UIN Mataram merupakan perguruan tinggi keagamaan Islam negeri yang bernaung di bawah Kementerian Agama RI, telah membangun tekad menjadi perguruan tinggi yang unggul dalam kajian keislaman, sains, teknologi, dan peradaban secara integratif dalam pengamalan tri dharma perguruan tingginya, baik dalam kegiatan pendidikan, pengajaran, pengabdian pada masyarakat, dan kerjasama. Dukungan untuk pencapaian mimpi besar tersebut juga terus dilakukan setiap tahun, baik secara kualitas maupun kuantitas.

Sejak mendapatkan perubahan status kelembagaan dari IAIN Mataram menjadi UIN Mataram pada tahun 2017 berdasarkan Peraturan Presiden No. 34 Tahun 2017 tentang UIN Mataram, salah satu bidang pengamalan tri dharma perguruan tinggi yang terus digalakkan kualitas maupun kuantitasnya adalah bidang penelitian. Upaya ini dilakukan sebagai langkah strategis yang dimaksudkan untuk meningkatkan daya saing kualitas penyelenggaraan pendidikan UIN Mataram, baik pada level nasional maupun internasional. Untuk mencapai tujuan tersebut, beberapa langkah yang terus ditempuh adalah sebagai berikut:

1. Menerbitkan regulasi sebagai blue print para dosen untuk melakukan langkah inovasi dalam rangka meningkatkan mutu hasil dan pelaksanaan penelitian;
2. Memfasilitasi para dosen untuk dapat meningkatkan hasil penelitian, penulisan artikel hasil penelitian, serta akses terhadap berbagai bantuan dana penelitian dari berbagai institusi, baik dalam maupun luar negeri.
3. Memberikan panduan pelaksanaan penelitian, baik terkait dengan penyusunan proposal, penulisan laporan penelitian, dan laporan keuangan untuk menciptakan transparansi dan akuntabilitas pelaksanaan penggunaan dana bantuan penelitian.
4. Memberikan bantuan stimulan untuk pelaksanaan penelitian sehingga dapat mendukung kualitas hasil penelitian yang dapat dipublikasikan melalui jurnal, buku, serta HAKI.

Menindaklanjuti langkah-langkah untuk meningkatkan daya saing UIN Mataram, secara kualitas, upaya yang terus dilakukan UIN Mataram setiap tahunnya adalah meningkatkan kemampuan penelitian dosen melalui kegiatan pelatihan, workshop, seminar, dan *Focus Group Discussion* metode penelitian, penulisan proposal, penulisan artikel ilmiah. Sedangkan secara kuantitas, UIN Mataram terus meningkatkan jumlah judul maupun nominal bantuan

pembiayaan penelitian dosen melalui program bantuan dana penelitian dosen dalam setiap tahunnya.

Kebijakan bantuan dana penelitian dosen UIN Mataram merupakan upaya penunjang guna mendukung kegiatan pokok dalam rencana strategis UIN Mataram, dan sebagai wujud komitmen UIN Mataram untuk memberikan akses yang luas bagi dosen dalam rangka peningkatan kapasitas (*capacity building*) di ranah akademik, khususnya dalam bidang penelitian. Hal ini sejalan dengan visi, misi, dan rencana strategis (Renstra) akademik UIN Mataram 2018-2022, yaitu peningkatan mutu, relevansi, dan daya saing pendidikan Islam. Sebagai perguruan tinggi keislaman yang memiliki tugas dan fungsi mengimplementasikan kebijakan pendidikan tinggi Islam Kementerian Agama RI, UIN Mataram secara periodik menyelenggarakan program peningkatan produktivitas dan kualitas penelitian melalui pemberian bantuan dana penelitian yang diselenggarakan berdasarkan asas kompetisi, transparansi, akuntabilitas, profesional, dan proporsional.

Sebagai bukti penerapan beberapa asas tersebut, seluruh usulan program bantuan penelitian yang telah didaftarkan secara *on line* akan dinilai oleh *Tim Reviewer* yang kompeten di bidangnya, serta memiliki *track record* maupun reputasi akademik. Program bantuan dana penelitian UIN Mataram dilaksanakan setiap tahun dan sumber pendanaannya berasal dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) melalui Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA). Program bantuan dana ini diperuntukkan untuk seluruh dosen yang ada di lingkungan UIN Mataram, yang tersebar 23 program studi atau lima fakultas, yaitu Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan, Syari'ah, Dakwah dan Ilmu Komunikasi, Ekonomi dan Bisnis Islam, dan Ushuluddin dan Studi Agama.

## **B. Arah Kebijakan**

Secara umum, kebijakan bantuan dana penelitian UIN Mataram dimaksudkan untuk memfasilitasi upaya pengembangan bidang ilmu yang menjadi kajian UIN Mataram, baik dalam kajian disiplin ilmu keislaman (*Islamic studies*), kajian disiplin ilmu umum, maupun kajian integrasi disiplin ilmu keislaman dan umum yang akhir-akhir ini juga menjadi fokus kajian di Universitas Islam Negeri. Di samping *concern* terhadap pengembangan bidang keilmuan, program bantuan dana penelitian ini diarahkan untuk memberikan ruang yang cukup luas untuk aksi partisipatif, di mana penelitian dosen UIN Mataram tidak hanya mengetahui, menjelaskan, dan menafsirkan, namun juga mentransformasikannya untuk penyelesaian

masalah dan penguatan kualitas hidup masyarakat, guna mendukung tercapainya target pembangunan nasional.

Kebijakan bantuan dana penelitian kompetitif ini diselenggarakan untuk merespon berbagai isu mutakhir (*current issues*) dalam kajian keilmuan seputar masalah pendidikan, hukum, ekonomi dan bisnis, dakwah, ushuluddin dan studi agama yang bersifat dasar, interdisiliner, dan terapan dan pengembangan yang ada hubungannya dengan lingkup pembangunan bidang keagamaan Islam. Melalui prosedur kaidah dan etika penelitian yang benar, program bantuan dana penelitian yang disalurkan UIN Mataram diharapkan mampu memberikan kontribusi yang berarti bagi perkembangan ilmu pengetahuan yang berkhazanah keislaman, serta memberikan solusi bagi penyelesaian terhadap persoalan (*problem solving*) yang dihadapi masyarakat dewasa ini, khususnya yang berkaitan dengan masalah keislaman. Bantuan dana penelitian ini merupakan bentuk penghargaan dan dukungan kepada para dosen yang ingin berpartisipasi dalam mengembangkan dan meningkatkan kualitas hasil penelitian dalam rangka mewujudkan tekad UIN Mataram yang ingin tampil sebagai perguruan tinggi keislaman yang unggul, berdaya saing, dan kompetitif, sebagaimana yang tertuang visi, misi, dan rencana rencana strategis 2018-2022.

Untuk mewujudkan keunggulan dan daya saing UIN Mataram melalui dukungan bidang penelitian ini, beberapa rencana strategis program bantuan dana bidang penelitian ini diarahkan untuk mencapai target-target sebagai berikut:

1. Meningkatnya jumlah hasil penelitian yang dipublikasikan di berbagai jurnal bereputasi tingkat nasional maupun internasional;
2. Tersedianya artikel hasil penelitian yang siap publikasi untuk jurnal ilmiah nasional dengan prioritas jurnal terakreditasi.
3. Terpublikasikannya hasil penelitian dosen di tengah masyarakat, yang dituangkan dalam bentuk penerbitan buku ataupun jurnal ilmiah.
4. Meningkatnya jumlah karya tulis yang berpotensi mendapatkan Hak Kekayaan Intelektual
5. Terciptanya inovasi-inovasi keilmuan dari hasil penelitian, yang dapat dijadikan sebagai landasan kebijakan untuk pembangunan nasional.

### **C. Dasar Kebijakan**

Program bantuan dana penelitian kompetitif yang diselenggarakan UIN Mataram untuk memfasilitasi pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi bagi para dosen di bidang penelitian mengacu pada beberapa landasan kebijakan, di antaranya:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;



2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen
6. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
7. Peraturan Presiden No. 34 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Mataram;
8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
9. Peraturan Menteri Agama Nomor 55 Tahun 2014 tentang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat;
10. Peraturan Menteri Agama No. 27 Tahun 2017 tentang STATUTA UIN Mataram;
11. Keputusan Dirjen Pendidikan Islam Nomor 1056 Tahun 2017 tentang Panduan Umum Perencanaan, Pelaksanaan, dan Pelaporan Penelitian Pada Perguruan Tinggi Keagamaan Islam;
12. Keputusan Dirjen Pendidikan Islam Nomor 2951 Tahun 2017 tentang Pengelolaan Dana BOPTN Penelitian Pada Perguruan Tinggi Keagamaan Islam;
13. Keputusan Dirjen Pendidikan Islam Nomor 2952 Tahun 2017 tentang Petunjuk Teknis Pembentukan Komite Penilaian dan/atau Reviewer dan Tata Cara Pelaksanaan Penilaian Penelitian Pada Perguruan Tinggi Keagamaan Islam;
14. Progam Kerja DIPA Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat UIN Mataram Tahun 2018

#### **D. Tujuan Kebijakan**

Kebijakan bantuan dana penelitian dosen yang digulirkan setiap tahun merupakan salah satu wujud nyata upaya UIN Mataram untuk mendukung peningkatan kualitas penelitian dosen. Upaya ini diharapkan dapat mendorong hasil penelitian dosen yang lebih berkualitas dan berkontributif bagi pengayaan keilmuan dan pemecahan masalah dalam kehidupan masyarakat dan bangsa. Di samping itu, kebijakan penyediaan bantuan dana penelitian dosen ini, dimaksudkan untuk perluasan akses dan peningkatan mutu penyelenggaraan pendidikan di UIN Mataram, dengan tujuan sebagai berikut:

1. Mendorong inovasi dan pengembangan keilmuan yang lahir dari hasil penelitian yang dilakukan para dosen sesuai dengan rumpun keilmuan yang ditekuninya.

2. Meningkatkan kualitas hasil kajian studi Islam (*Islamic studies*) yang menjadi *core* dan spesifikasi kajian UIN Mataram dengan tetap memperhatikan nilai-nilai lokalitas (*local wisdom*) keindonesiaan;
3. Mengembangkan kajian ilmu-ilmu umum, seperti cabang ilmu sains, teknologi, ilmu sosial, maupun *humaniora* yang diintegrasikan dengan nilai-nilai keislaman.
4. Melakukan pemberdayaan (*empowerment*) melalui riset aksi (*Participatory Action Research*) untuk peningkatan mutu madrasah, pesantren, masjid, atau komunitas muslim.
5. Meningkatkan partisipasi dosen dalam memahami dan memberikan solusi bagi penyelesaian masalah kehidupan masyarakat berbasis hasil penelitian
6. Meningkatkan jumlah hasil penelitian dosen, baik secara kualitas maupun kuantitas, serta publikasi dalam jurnal-jurnal nasional, internasional, buku, dan HAKI

## **BAB II**

### **KETENTUAN PENGUSULAN PENELITIAN**

#### **A. Ketentuan Pengusul**

Untuk mendapatkan akses program bantuan dana penelitian kompetitif yang disediakan UIN Mataram, pengusul harus memenuhi ketentuan sebagai berikut:

1. Dosen tetap di lingkungan UIN Mataram dan memiliki NIDN;
2. Pengusul telah memiliki jabatan fungsional paling rendah asisten ahli;
3. Pengusul tidak sedang menjalani masa pendidikan akademik berstatus tugas belajar;
4. Pengusul tidak sedang mendapatkan bantuan dana penelitian pada proposal yang sama dari instansi mana pun;
5. Pengusul harus mematuhi semua ketentuan tentang pelaksanaan penelitian program bantuan dana penelitian yang telah ditetapkan LP2M UIN Mataram;
6. Pengusul harus menyelesaikan semua kewajiban sebagai penerima bantuan dana penelitian sesuai batas waktu yang ditetapkan LP2M UIN Mataram.

#### **B. Persyaratan Administrasi**

Dalam mengakses bantuan dana penelitian UIN Mataram, beberapa persyaratan administrasi yang harus dipenuhi pengusul, meliputi:

1. Melakukan proses registrasi secara *online* melalui aplikasi “litapdimas.kemenag.go.id”.
2. Mengupload persyaratan yang diminta dalam sistem aplikasi *online*, meliputi:
  - a. Proposal penelitian;
  - b. Rencana Anggaran Biaya;
3. Memiliki SK kepangkatan fungsional terakhir;
4. Membuat “Surat Pernyataan” tentang keaslian proposal, tidak sedang mendapatkan bantuan dana penelitian dari instansi lain, dan sanggup mematuhi semua aturan dan kewajiban sebagai penerima bantuan dana penelitian UIN Mataram;
5. Membuat CV pengusul.
6. Menyerahkan *hard copy* semua persyaratan administrasi (termasuk yang telah diupload dalam sistem aplikasi *online* Litapdimas) dalam keadaan terjilid buku kepada LP2M UIN Mataram.

### **BAB III**

## **KLASIFIKASI KLUSTER PENELITIAN**

Kebijakan klasifikasi penelitian dosen yang akan dikembangkan UIN Mataram, yang difasilitasi biaya operasionalisasinya pada tahun 2018 terbagi menjadi lima kluster. Sebaran pembagian kluster ini menunjukkan adanya perbedaan pada masing-masing kluster pada aspek nominal dana bantuan, materi atau fokus obyek kajian penelitian, sasaran pencapaian *output*, dan tanggung jawab para peneliti.

#### **A. Penelitian Peningkatan Kapasitas Dosen**

Jenis penelitian ini diperuntukan bagi pembinaan atau peningkatan kapasitas kompetensi keilmuan. Penelitian pada kluster ini dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti untuk meningkatkan kemampuannya dalam melaksanakan penelitian berdasarkan keilmuan yang menjadi keahlian utama yang ditekuni masing-masing dosen, dan mempublikasikan hasil penelitiannya pada jurnal ilmiah. Jumlah anggaran penelitian untuk masing-masing judul pada kluster ini sebesar Rp. 15.000.000. Adapun beberapa kriteria pengusul dan tanggung jawab yang harus dilaksanakan sebagai kewajiban peneliti dalam kluster penelitian ini diatur dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Persyaratan Khusus Pengusul:
  - a. Pengusul bersifat individu atau kelompok;
  - b. Kualifikasi pendidikan pengusul S2 atau S3;
  - c. Kepangkatan fungsional pengusul Asisten Ahli sampai Lektor IIIId;
  - d. Pengusul dengan kepangkatan fungsional Asisten Ahli yang belum pernah melakukan penelitian sejak ditetapkan sebagai dosen tetap UIN Mataram diharuskan berkelompok dengan yang pernah memiliki pengalaman penelitian;
  - e. Kajian penelitian sesuai bidang keahlian masing-masing pengusul.
2. Kewajiban Peneliti:
  - a. Mempresentasikan hasil penelitian;
  - b. Menyerahkan dan mengupload laporan hasil penelitian;
  - c. Menyerahkan dan mengupload artikel hasil penelitian;
  - d. Mempublikasikan artikel penelitian pada jurnal nasional terindeks Moraref;
  - e. Menyerahkan laporan keuangan.

## **B. Penelitian Dasar Pengembangan Program Studi**

Jenis penelitian ini diperuntukan bagi pengembangan keahlian (profesionalisme) berdasarkan kompetensi dalam rangka peningkatan mutu kepakaran pada program studi. Setiap dosen pada *homebase* program studi didorong untuk mengembangkan keahlian bidang ilmu dan atau matakuliah yang diampu untuk pengembangan kompetensinya yang menjadi tanggung jawab masing-masing dosen. Penelitian jenis ini dihajatkan untuk kepentingan pemetaan pada program studi menyangkut sumber daya manusia profesional berdasarkan bidang kompetensi yang diampunya. Secara keilmuan, sifat penelitian pada kluster ini adalah mono keilmuan atau penelitian keilmuan mandiri. Besaran anggaran penelitian untuk masing-masing judul pada kluster ini sebesar Rp. 30.000.000. Cakupan Penelitian ini meliputi semua rumpun ilmu yang berbasis program studi yang ada di lingkungan UIN Mataram.

1. Persyaratan Khusus Pengusul:
  - a. Pengusul bersifat kelompok;
  - b. Kualifikasi pendidikan pengusul S2 atau S3.
  - c. Ketua pengusul minimal Lektor Kepala S2 atau Lektor IIIId S3;
  - d. Anggota pengusul minimal Lektor IIIId S2 atau Lektor S3;
  - e. Kajian penelitian sesuai program studi yang ada di lingkungan UIN Mataram.
2. Kewajiban Peneliti:
  - a. Mempresentasikan hasil penelitian;
  - b. Menyerahkan dan mengupload laporan hasil penelitian;
  - c. Menyerahkan dan mengupload artikel hasil penelitian;
  - d. Mempublikasikan artikel penelitian pada jurnal terindeks Moraref dan DOAJ;
  - e. Menyerahkan laporan keuangan.

## **C. Penelitian Dasar Interdisipliner Keilmuan**

Kategori kluster penelitian ini dimaksudkan untuk melahirkan temuan baru hasil penelitian lintas keilmuan yang mengkombinasikan beberapa disiplin ilmu dasar yang diproyeksikan dapat membantu menyelesaikan permasalahan dalam masyarakat dan bangsa. Untuk itu, pendekatan keilmuan yang dipergunakan harus bersifat interdisipliner dan bahkan multidisipliner, baik dalam rumpun keilmuan keislaman, sosial humaniora, maupun sains. Bantuan penelitian jenis ini diperuntukkan bagi dosen yang memiliki pengalaman yang

memadai dalam bidang penelitian lintas keilmuan dalam disiplin ilmu keislaman maupun ilmu umum murni, dengan penggunaan berbagai pendekatan atau perspektif, seperti filologi dan turats, sosial-keagamaan, gender, maupun Islam transformative, yang menjadi ciri kajian keilmuan Universitas Islam Negeri Mataram. Jumlah dana penelitian yang dipersiapkan untuk masing-masing judul pada kluster ini sebesar Rp. 45.000.000. Adapun beberapa ketentuan khusus dalam kluster penelitian ini sebagai acuan pengusulan dan *outcomenya*, sebagai berikut:

1. Persyaratan Khusus Pengusul:

- a. Pengusul bersifat kelompok;
- b. Kualifikasi pendidikan pengusul S2 atau S3;
- c. Ketua pengusul minimal Lektor Kepala S3;
- d. Anggota pengusul minimal Lektor Kepala S2 atau Lektor S3;
- e. Kajian penelitian berbasis interdisipliner keilmuan lintas *homebase* prodi atau fakultas di lingkungan UIN Mataram;
- f. Tim peneliti memiliki sub disiplin keilmuan yang berbeda.

2. Kewajiban Peneliti:

- a. Mempresentasikan hasil penelitian;
- b. Menyerahkan dan mengupload laporan hasil penelitian;
- c. Menyerahkan dan mengupload artikel hasil penelitian;
- d. Mempublikasikan artikel penelitian pada jurnal Terakreditasi;
- e. Mendaftarkan hasil penelitian untuk mendapatkan HAKI.
- f. Menyerahkan laporan keuangan;

## BAB IV

### KETENTUAN PROPOSAL PENELITIAN

#### A. Format Penulisan Proposal

1. Proposal harus diketik menggunakan *Ms Word* dengan jenis huruf *Times New Roman* ukuran 12 pt, dan dengan jarak 1,5 spasi di atas kertas ukuran A.4.
2. Pengaturan *lay-out* margin; Kiri-Atas: 2,5 cm dan Kanan-Bawah: 2,5 cm;
3. Jumlah halaman isi proposal berkisar antara 10-15 halaman (tidak termasuk cover, daftar pustaka, dan lampiran lainnya);
4. Penulisan nomor halaman proposal di bagian bawah tengah dengan size 10;
5. Teknik penulisan pengutipan dalam proposal harus menggunakan model *footnote* atau catatan kaki, huruf *Times New Roman*, ukuran 10 pt, dan jarak 1 spasi.
6. Penulisan cover proposal harus mencantumkan judul penelitian, no. Registrasi dan kode kluster, logo UIN Mataram, nama pengusul (khusus proposal *hard copy* asli dan *online*), Pusat Penelitian dan Publikasi Ilmiah, Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, Universitas Islam Negeri Mataram, Tahun Pengusulan;
7. Pada pojok kanan atas halaman cover depan proposal menyiapkan box yang diisi dengan no. Registrasi dan kode kluster penelitian yang diusulkan.
8. Penulisan sub-sub judul pada bagian isi proposal tanpa BAB, PENDAHULUAN, dan PENUTUP, akan tetapi menggunakan sistem penomoran (*numbering*) A, B, C, dst.

#### B. Sistematika Penyusunan Proposal

Proposal penelitian yang diajukan pengusul harus mengikuti ketentuan format yang ditetapkan LP2M UIN Mataram, dengan susunan sebagai berikut:

##### 1. Proposal Penelitian Kuantitatif

- a. Judul Penelitian
- b. Latar Belakang Masalah
- c. Rumusan Masalah
- d. Tujuan Penelitian.
- e. Manfaat Penelitian.
- f. Kajian Pustaka
  - 1) Kajian Hasil Penelitian Terdahulu.
  - 2) Kajian Teoritik
- g. Kerangka Berpikir

- h. Hipotesis
- i. Metode Penelitian;
  - 1) Paradigma Penelitian
  - 2) Jenis Penelitian
  - 3) Lokasi dan waktu penelitian
  - 4) Populasi dan Sampel
  - 5) Variabel Penelitian
  - 6) Instrument Penelitian
  - 7) Metode Pengumpulan Data
  - 8) Metode Analisis data
  - 9) Uji Validitas Data
- j. Jadwal penelitian

## 2. **Proposal Penelitian Kualitatif**

- a. Judul penelitian
- b. Latar Belakang Masalah
- c. Rumusan Masalah
- d. Tujuan Penelitian
- e. Manfaat Penelitian
- f. Kajian Pustaka
  - 1) Kajian Hasil Penelitian Terdahulu
  - 2) Kajian Teoritik
- g. Alur Pikir
- h. Metode Penelitian;
  - 1) Paradigma Penelitian
  - 2) Jenis penelitian
  - 3) Lokasi dan Situs Penelitian
  - 4) Data dan Sumber data
  - 5) Metode Penentuan Subyek Penelitian
  - 6) Metode Pengumpulan data
  - 7) Metode Analisis Data
  - 8) Uji Keabsahan Data
- i. Jadwal penelitian



### 3. **Proposal Penelitian Kualitatif (Pengembangan)**

- a. Judul penelitian
- b. Latar Belakang Masalah.
- c. Rumusan Masalah/Fokus Penelitian
- d. Tujuan Pengembangan.
- e. Spesifikasi Produk Yang Diharapkan.
- f. Pentingnya Pengembangan
- g. Asumsi dan Keterbatasan Produk
- h. Kajian Pustaka
  - 1) Kajian Hasil Penelitian Terdahulu
  - 2) Kajian Teoritik
- i. Rancangan Model Pengembangan
- j. Metode Penelitian yang mencakup;
  - 1) Studi pendahuluan
  - 2) Pengembangan model (desain produk, validasi desain, revisi desain, uji coba produk)
- k. Jadwal penelitian

### **C. Dokumen Pendukung Proposal**

1. Rencana Anggaran Biaya Penelitian;
2. SK Kepangkatan Fungsional Terakhir Pengusul;
3. Surat Pernyataan Pengusul;
4. Biodata Pengusul.

### **D. Mekanisme Pengajuan Proposal**

1. Setiap pengusul harus mendaftar secara *on-line* melalui laman aplikasi [www.litapdimas.kemenag.go.id](http://www.litapdimas.kemenag.go.id);
2. Semua persyaratan pendaftaran dalam aplikasi sistem on-line harus diisi atau *diupload*;
3. Menyerahkan hard copy proposal yang diusulkan ke LP2M UIN Mataram sebanyak 3 rangkap dengan rincian; 1 rangkap (asli) mencantumkan identitas pengusul, yaitu nama pengusul pada halaman cover dan lampiran kelengkapan administrasi lainnya (dokumen pendukung proposal) pada bagian akhir proposal, 2 rangkap (copy-an)

lainnya tidak mencantumkan identitas pengusul dan lampiran kelengkapan administrasi lainnya;

4. Semua dokumen persyaratan pendaftaran harus dalam keadaan terjilid buku dengan ketentuan warna sampul sebagai sebagai berikut;
  - a. Penelitian Peningkatan Kapasitas Dosen (PPKD) berwarna biru;
  - b. Penelitian Dasar Pengembangan Program Studi (PDPPS) berwarna orange;
  - c. Penelitian Dasar Interdisipliner Keilmuan (PDIK) berwarna merah;

#### **E. Mekanisme Seleksi Proposal**

1. Seleksi aplikasi system *online*, yang dimaksudkan untuk memverifikasi dokumen persyaratan dasar pengajuan proposal;
2. Seleksi administrasi, yang dimaksudkan untuk memverifikasi dan validasi proposal para pengusul yang memenuhi persyaratan administratif maupun substansi;
3. Pengusul yang belum memenuhi persyaratan administrasi diberikan waktu untuk melengkapinya sampai batas yang telah ditetapkan LP2M UIN Mataram;
4. Review proposal yang dilakukan 2 orang reviewer untuk setiap judul, yang dimaksudkan untuk menjaring proposal yang layak secara akademis atau substansi untuk mendapatkan bantuan dana penelitian, dengan mengacu pada pedoman review proposal yang telah ditetapkan LP2M UIN Mataram.

## **BAB V**

### **PENENTUAN KELULUSAN PROPOSAL**

#### **A. Dasar Pertimbangan Kelulusan**

Kelulusan proposal penelitian yang akan mendapatkan bantuan dana penelitian UIN Mataram pada tahun 2018, akan ditentukan berdasarkan pertimbangan sebagai berikut:

1. Nilai akhir rata-rata dari 2 reviewer terhadap substansi masing-masing proposal;
2. Ketersediaan kuota judul penelitian yang akan mendapatkan bantuan dana penelitian UIN Mataram, dengan pembagian sebagai berikut:
  - a. Penelitian Peningkatan Kapasitas Dosen sebanyak 61 judul;
  - b. Penelitian Dasar Pengembangan Program Studi sebanyak 44 judul;
  - c. Penelitian Dasar Interdisipliner Keilmuan sebanyak 22 judul;
3. Nilai kinerja penelitian pengusul pada tahun penelitian sebelumnya yang dilakukan LP2M UIN Mataram, meliputi:
  - a. Kelengkapan laporan yang diserahkan, yang terdiri dari laporan narasi akademik, artikel, dan keuangan;
  - b. Ketepatan waktu menyerahkan semua kelengkapan laporan berdasarkan jadwal yang telah ditetapkan LP2M UIN Mataram.

#### **B. Mekanisme Penentuan Kelulusan**

1. Melakukan perbandingan terhadap nilai akhir rata-rata substansi masing-masing proposal pada setiap kluster;
2. Memilih proposal yang memiliki nilai yang tertinggi ke yang terendah sebanyak kuota judul yang tersedia pada masing-masing kluster;
3. Melakukan peninjauan terhadap kinerja penelitian pengusul yang nilai proposalnya memenuhi kuota judul yang tersedia pada masing-masing kluster;
4. LP2M UIN Mataram berhak menentukan kluster penempatan kelulusan pengusul jika hasil review fokus kajian dalam substansi proposal dengan kluster yang diusulkan pengusul tidak sesuai, dengan tetap mempertimbangkan nilai substansi proposal dan kinerja penelitian pengusul.
5. Pengusul yang memenuhi kriteria sebagai penerima bantuan dana penelitian tahun 2018 akan ditetapkan melalui SK Rektor UIN Mataram.

## **BAB VI**

### **PEMBIAYAAN PENELITIAN**

#### **A. Komponen Pembiayaan**

Penggunaan bantuan dana penelitian dosen UIN Mataram tahun 2018 diorientasikan untuk mendukung pembiayaan operasional penelitian, baik untuk kegiatan pelaksanaan penelitian, pasca penelitian, dan bahan penunjang penelitian, dengan sasarannya meliputi belanja gaji dan tunjangan, belanja perjalanan, dan belanja barang kebutuhan penelitian.

##### 1. Pelaksanaan Penelitian

- a. Pengumpulan data, yang membiayai kebutuhan Perjalanan Dinas dalam rangka pengumpulan data. Perjalanan dinas yang dibiayai meliputi akomodasi/penginapan, konsumsi, transportasi, dan uang harian.
- b. *Focus Group Discussion* (group diskusi) untuk *cross check* atau *triangulasi* data dengan informan;
- c. Biaya pengisian instrument dan lain-lain;
- d. Pengolahan data dan analisa data.

##### 2. Pasca Penelitian

- a. Presentasi hasil kegiatan, yang meliputi biaya narasumber utama, narasumber pembanding, transportasi narasumber, dan sejenisnya;
- b. Pra penerbitan; lay out, penerjemahan, dan sejenisnya;
- c. Penggandaan atau pencetakan;
- d. Knowledge manajemen penerbitan untuk jurnal terakreditasi.

##### 3. Pembelian Bahan Penelitian

- a. Pembelian Alat Tulis Kantor (ATK);
- b. Pembelian Toner/tinta;
- c. Tidak diperkenankan untuk belanja modal seperti pembelian printer, camera, meubeleir, dan lain sejenisnya.

#### **B. Ketentuan Pembiayaan**

1. Pemberian bantuan dana penelitian kepada peneliti akan dilakukan melalui 2 tahapan, dengan prosentase 40% untuk tahap pertama dan 60% untuk tahap kedua;
2. Sistem pemberian bantuan dana penelitian disalurkan langsung ke rekening BNI non-gaji masing-masing peneliti;

3. Pemberian bantuan dana penelitian tahap pertama akan diberikan setelah peneliti melakukan penandatanganan kontrak;
4. Pemberian bantuan dana penelitian tahap kedua akan diberikan setelah peneliti menyelesaikan seluruh kewajibannya sebagai penerima bantuan dana penelitian pada masing-masing kluster;
5. Penentuan nama satuan kegiatan dalam penyusunan anggaran biaya penelitian mengacu pada ketentuan Satuan Pemeriksa Internal (SPI) UIN Mataram;
6. Besaran biaya satuan kegiatan dalam anggaran biaya penelitian harus berdasarkan Satuan Biaya Masukan (SBM) UIN Mataram.
7. Pembagian jumlah prosentase dana penelitian pada masing-masing sasaran penggunaan diatur dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a. Pajak (langsung dipotong Bendahara Pengeluaran UIN Mataram): 11,5%;
  - b. Pembayaran honorarium: 20%-40%;
  - c. Pembayaran transportasi: 20%-40%;
  - d. Pembelian barang kebutuhan penelitian: 20%-40%.
8. Jika peneliti tidak dapat menyelesaikan kewajibannya sampai batas waktu yang telah ditetapkan, maka bantuan dana penelitian tahap kedua tidak dapat diberikan, namun peneliti tetap wajib melaporkan penerimaan bantuan dana tahap pertama.

## **BAB VII**

### **LAPORAN HASIL PENELITIAN**

#### **A. Ketentuan Penulisan Laporan Penelitian**

Seluruh peneliti yang sudah ditetapkan sebagai penerima bantuan dana penelitian UIN Mataram harus membuat narasi akademis hasil penelitian sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan pada masing-masing kluster, dengan ketentuan penulisan sebagai berikut:

1. Laporan harus diketik menggunakan *Ms Word* dengan jenis huruf *Times New Roman*, ukuran 12 pt, dan jarak 1,5 spasi di atas kertas ukuran A.4;
2. Ketentuan *lay-out* margin; Kiri-Atas: 4 cm dan Kanan-Bawah: 3 cm;
3. Teknik penulisan numbering dalam isi laporan dimulai dari angka Romawi (I, II, III, dst untuk BAB), abjad besar (A, B, C, dst..untuk Sub Judul), angka (1,2,3, dst untuk numbering dalam Sub Judul), abjad kecil (a,b,c, dst untuk numbering dalam numbering Sub Judul);
4. Jumlah halaman utama (Pendahuluan-Penutup) laporan minimal 65 halaman, dengan ketentuan prosentase jumlah halaman masing-masing bagian, yaitu: Pendahuluan (15%), Kajian Pustaka (20%), Metode Penelitian (10%), Paparan Data (25%), Pembahasan (25%), dan Penutup (5%);
5. Penulisan nomor halaman laporan di bagian bawah tengah dengan size 10 pt;
6. Teknik penulisan pengutipan menggunakan model *footnote* atau catatan kaki, huruf Times New Roman, size 10 pt, dan line 1 spasi;
7. Warna sampul laporan menyesuaikan dengan warna sampul proposal masing-masing kluster penelitian.

#### **B. Sistematika Penyusunan Laporan Penelitian**

Laporan hasil penelitian terbagi menjadi tiga bagian, yaitu Bagian Awal, Bagian Utama, dan Bagian Akhir Laporan dengan komponen pada masing-masing bagian diatur sebagai berikut:

##### **1. Bagian Awal Laporan**

- a. SAMPUL (COVER)
- b. HALAMAN JUDUL
- c. HALAMAN PENGESAHAN;
- d. HALAMA KATA PENGANTAR
- e. HALAMAN DAFTAR ISI

- f. HALAMAN DAFTAR TABEL (Jika ada)
- g. HALAMAN DAFTAR GAMBAR (Jika ada)
- h. HALAMAN RINGKASAN

## **2. Bagian Utama Laporan**

- a. BAB I PENDAHULUAN;
  - A. Latar Belakang Masalah
  - B. Rumusan Masalah
  - C. Tujuan Penelitian
  - D. Manfaat Penelitian
- b. BAB II KAJIAN PUSTAKA;
  - A. Kajian Hasil Penelitian Terdahulu
  - B. Kajian Teori
  - C. Hipotesis (Khusus Penelitian Kuantitatif)
- c. BAB III METODE PENELITIAN
  - A. Pendekatan Penelitian
  - B. Jenis Penelitian
  - C. Lokasi dan Situs Penelitian
  - D. Data dan Sumber Data
  - E. Penentuan Subyek Penelitian
  - F. Metode Pengumpulan Data
  - G. Metode Analisis Data
  - H. Uji Validitas/Keabsahan Data
- d. BAB IV PAPARA DATA
  - A. Deskripsi Lokasi Penelitian
  - B. Deskripsi Temuan Penelitian (Sub judul menyesuaikan dengan rumusan-rumusan masalah penelitian)
- e. BAB IV PEMBAHASAN
  - A. Sub Judul (Kajian Rumusan Masalah 1)
  - B. Sub Judul (Kajian Rumusan Masalah 2)
  - C. Sub Judul (Kajian Rumusan Masalah 3), dst..
- f. BAB V PENUTUP
  - A. Kesimpulan
  - B. Saran-saran
- g. DAFTAR PUSTAKA

### 3. Bagian Akhir Laporan

Bagian akhir laporan hasil penelitian memuat lampiran-lampiran tentang data atau keterangan lain yang berfungsi melengkapi uraian yang telah disajikan dalam bagian utama laporan hasil penelitian, seperti peta, foto, gambar, hasil analisis statistik, instrumen penelitian (kuisisioner dan pedoman wawancara), dan data penunjang lainnya sebagai tambahan penjelasan yang bermanfaat, yang tidak disajikan langsung dalam teks bagian utama laporan karena beberapa alasan teknis penulisan.

### C. Mekanisme Penyerahan Laporan Penelitian

1. Peneliti mengunjungi laman aplikasi *online* penelitian Litapdimas.kemenag.go.id;
2. Melakukan *login* kembali dengan menggunakan password pendaftaran proposal;
3. Mengupload laporan penelitian pada *space* aplikasi yang sudah disediakan;
4. Menyerahkan hardcopy laporan penelitian yang telah diupload sebanyak 2 eksemplar kepada LP2M;
5. Melakukan presentasi hasil penelitian pada sidang seminar hasil penelitian sesuai jadwal yang telah ditetapkan LP2M;
6. Memperbaiki laporan hasil penelitian berdasarkan saran reviewer pada seminar hasil penelitian;
7. Mengupload kembali laporan hasil penelitian yang sudah diperbaiki pasca seminar hasil penelitian;
8. Menyerahkan kembali *hard copy* laporan hasil penelitian yang sudah diperbaiki pasca seminar hasil penelitian beserta lembar rekomendasi reviewer.
9. Bagi peneliti yang tidak mengupload dan menyerahkan laporan hasil penelitiannya sampai batas waktu yang telah ditentukan, maka otomatis akan terblokir sistem aplikasi dan dianggap tidak memenuhi kewajibannya.



## **BAB VIII**

### **LAPORAN ARTIKEL HASIL PENELITIAN**

#### **A. Ketentuan Penulisan Artikel**

1. Artikel harus diketik menggunakan Ms Word dengan Times New Roman font size 12 line dan 1,5 spasi di atas kertas ukuran A.4;
2. Judul ditulis dengan huruf kapital semua, jika terdapat anak judul, huruf kapital hanya pada awal kata, dan panjang judul tidak boleh lebih dari 14 kata;
3. Nama penulis ditulis tanpa gelar akademik;
4. Inisial penulis tanpa menyebutkan bidang keahlian, tetapi cukup mencantumkan nama institusi/satker, email, dan no. HP;
5. Artikel penelitian harus menyertakan abstrak dan kata kunci yang ditulis dalam bahasa Indonesia dan Inggris dengan kisaran 150-200 kata untuk abstrak dan 3-5 kata untuk kata kunci/key word;
6. Jumlah halaman artikel antara 15-20 halaman dengan jumlah kata antara 5000 -7000 kata.
7. Ketentuan *lay-out* margin; Kiri-Atas: 4 cm dan Kanan-Bawah: 3 cm;
8. Teknik penulisan numbering sub-sub judul dimulai dari abjad besar (A, B, C, dst.), angka (1,2,3, dst untuk numbering dalam Sub Judul), abjad kecil (a,b,c, dst untuk numbering dalam numbering Sub Judul);
9. Penulisan nomor halaman laporan di bagian bawah tengah dengan size 10 pt;
10. Teknik penulisan pengutipan menggunakan model *footnote* atau catatan kaki, huruf Times New Roman, size 10 pt, dan line 1 spasi;
11. Menggunakan referensi mutakhir (minimal 5 tahun terakhir), dengan jumlah minimal 30 referensi;
12. Komposisi referensi, 20% bersumber dari buku, 80% bersumber dari jurnal (diutamakan jurnal terakreditasi dan Internasional);

#### **B. Sistematika Penulisan Artikel**

1. Judul
2. Nama Penulis
3. Institusi Penulis
4. Alamat Korespondensi
5. Abstrak

6. Kata Kunci
7. Pendahuluan
8. Metode Penelitian
9. Hasil Dan Pembahasan
10. Kesimpulan
11. Daftar Pustaka

### **C. Mekanisme Penyerahan Artikel**

1. Peneliti mengunjungi laman aplikasi *online* penelitian Litapdimas.kemenag.go.id;
2. Melakukan *login* kembali dengan menggunakan password pendaftaran proposal;
3. Mengupload artikel penelitian pada *space* aplikasi yang sudah disediakan;
4. Menyerahkan *hard copy* artikel penelitian yang telah diupload sebanyak 2 eksemplar kepada LP2M UIN Mataram;
5. Mengikuti klinis artikel yang diselenggarakan LP2M UIN Mataram;
6. Memperbaiki artikel berdasarkan saran dan pertimbangan hasil klinis artikel;
7. Mengupload kembali artikel yang sudah diperbaiki pasca mengikuti klinis artikel;
8. Mengupload bukti publikasi artikel pada jurnal sesuai kluster (cukup bukti submit);
9. Menyerahkan kembali *hard copy* artikel yang sudah diperbaiki pasca mengikuti klinis;
10. Menyerahkan *hard copy* bukti submit publikasi artikel;
11. Bagi peneliti yang tidak mengupload dan menyerahkan artikel hasil penelitiannya sampai batas waktu yang telah ditentukan, maka otomatis akan terblokir sistem aplikasi dan dianggap tidak memenuhi kewajibannya.

## **BAB IX**

### **LAPORAN KEUANGAN**

#### **A. Ketentuan Laporan Keuangan**

1. Seluruh dana penelitian yang telah diterima peneliti harus dipertanggungjawabkan dalam bentuk laporan keuangan penelitian;
2. Penggunaan keuangan dana penelitian yang dilaporkan peneliti tidak boleh keluar dari ketentuan komponen penggunaan yang diperbolehkan;
3. Bagi peneliti yang dianggap tidak dapat memenuhi kewajibannya, maka tidak akan diberikan dana tahap II, namun tetap wajib melaporkan penggunaan dana tahap I;
4. Format laporan keuangan harus mengikuti ketentuan yang telah ditentukan SPI UIN Mataram.

#### **B. Sistematika Penyusunan Laporan Keuangan**

Sistematika atau format penyusunan laporan keuangan bantuan dana penelitian mengacu pada ketentuan yang telah ditetapkan SPI UIN Mataram. Dengan demikian, kepada semua peneliti yang menjadi penerima bantuan dana penelitian kompetitif UIN Mataram tahun 2018, sebelum menyusun laporan keuangan, diharapkan berkonsultasi terlebih dahulu dengan SPI UIN Mataram, karena LP2M UIN Mataram hanya akan menerima laporan keuangan peneliti jika sudah mendapatkan rekomendasi dari SPI UIN Mataram.

#### **C. Mekanisme Penyampaian Laporan Keuangan**

1. Peneliti harus menyerahkan laporan keuangannya melalui SPI UIN Mataram;
2. Semua laporan keuangan harus melalui pemeriksaan SPI UIN Mataram, jika belum memenuhi ketentuan, maka peneliti wajib memperbaikinya;
3. Laporan keuangan penelitian yang sudah memenuhi ketentuan, akan mendapatkan rekomendasi SPI UIN Mataram, dan selanjutnya diserahkan kepada LP2M UIN Mataram;
4. LP2M UIN Mataram tidak akan menerima laporan keuangan penelitian yang diserahkan langsung oleh peneliti, apalagi tanpa ada rekomendasi dari SPI UIN Mataram.

Lampiran 1:

**Jadwal Pelaksanaan Penelitian Kompetitif Tahun 2018  
UIN Mataram**

<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Pelaksanaan</b>	<b>Ket.</b>
1	Sosialisasi Kebijakan	1-28 Februari 2018	
2	Pendaftaran	1-15 Maret 2018	
3	Verifikasi Kelengkapan Administrasi	16-23 Maret 2018	
4	Pembentukan Tim Reviewer	20-25 Maret 2018	
5	Review Substansi Proposal	1-15 April 2018	
6	Penentuan Kelulusan Proposal	16-23 April 2018	
7	Pengumuman Kelulusan Proposal	24-25 April 2018	
8	Penandatanganan Kontrak	26-30 April 2018	
9	Pencairan Dana Tahap I	1-7 Mei 2018	
10	Pelaksanaan Penelitian	1 Mei – 31 Agustus 2018	
11	Seminar Progress Report Penelitian	1-7 Juli 2018	
12	Seminar Hasil Akhir Penelitian	1-7 September 2018	
13	Penyerahan Laporan dan Artikel	1-15 Oktober 2018	
14	Penyerahan Laporan Keuangan	1-15 Oktober 2018	
15	Upload bukti publikasi artikel	1-15 Oktober 2018	
16	Pencairan Dana Tahap II	23-30 Oktober 2018	

Mengetahui,  
Ketua LP2M UIN Mataram

Mataram, 1 Februari 2018  
Kepala P3I UIN Mataram

Dr. H. Nazar Naamy, M. SI

Dr. Winengan, M. Si

Lampiran 2:

**Instrumen Check List Kelengkapan Administrasi  
Pendaftaran Penelitian Kompetitif Tahun 2018  
UIN Mataram**

No	Uraian	Ya	Tidak	Ket.
1	Melakukan pendaftaran secara online			
2	Memiliki nomor register online			
3	Warna cover hard copy proposal sesuai ketentuan			
4	No. register dan kode kluster ditulis dipojok kanan atas			
5	Jumlah halaman proposal berkisar antara 10-15 halaman, di luar cover, daftar pustaka, dan lampiran.			
6	Proposal diketik pada kertas ukuran A4; spasi 1,5 lines; huruf Times New Roman size 12 point; margin 2,5 cm			
7	Menyerahkan hardcopy proposal 3 eksemplar sesuai ketentuan pada masing-masing eksemplar			
8	Melampirkan Jadwal Penelitian, RAB, dan SK. Kepangkatan fungsional dosen terakhir			
9	Melampirkan Surat Pernyataan tentang original proposal, tidak sedang mendapatkan pendanaan dari sumber lain, sanggup mematuhi ketentuan, dan bersedia menyelesaikan seluruh kewajiban sebagai penerima bantuan (dalam 1 lembar) yang ditanda tangani pengusul di atas materai 6.000			

Petugas,

-----

Lampiran 3:

### Instrumen Penilaian Substansi Proposal

**No. Registrasi:** .....

**Nama Kluster:** .....

**Judul** : .....

No.	Komponen	Unsur-Unsur Penilaian	Skor
A.	Permasalahan		
	Latar Belakang Masalah	1. Tidak mengandung masalah	1
		2. Ada masalah, tapi tidak layak diteliti	2
		3. Ada masalah tapi tidak jelas rumusannya	3
		4. Ada masalah dan baik untuk tindak lanjut	4
5. Masalah yang diambil sangat penting ditindaklanjuti		5	
Rumusan Masalah	1. RM tidak mencerminkan permasalahan penelitian	1	
	2. RM tidak jelas rumusannya	2	
	3. RM kurang menggambarkan gagasan penelitian	3	
	4. RM cukup tepat dan menggambarkan gagasan penelitian	4	
	5. RM sangat ideal dan menggambarkan gagasan penelitian	5	
Signifikansi Penelitian	1. Signifikansi penelitian tidak terelaborasi baik	1	
	2. Tidak signifikan, tapi terelaborasi baik	2	
	3. Cukup signifikan, tapi tidak terelaborasi baik	3	
	4. Signifikan untuk diteliti dan terelaborasi dengan baik	4	
	5. Signifikan dan terelaborasi sangat baik	5	
Mengandung unsur/teori baru	1. Tidak mengandung unsur baru	1	
	2. Memuat isu baru tapi tidak berkaitan	2	
	3. Mengandung unsur baru tapi tidak penting	3	
	4. Mengandung teori baru dan penting untuk pengembangan keilmuan	4	
	5. Mengandung teori baru dan sangat penting untuk pengembangan keilmuan	5	
B.	Penggunaan Bahasa		
	Bahasa Deskripsi Proposal	1. Menggunakan bahasa yang tidak ilmiah	1
		2. Bahasa tidak ilmiah tapi sistematis	2
		3. Bahasa ilmiah tapi tidak sistematis	3
		4. Bahasa ilmiah dan sistematis	4
5. Bahasa ilmiah, sistematis, dan rasional		5	

C.	Kajian Pustaka		
	Kajian hasil riset terdahulu minimal 3 dan uraian hipotesis (khusus kuantitatif)	1. Tidak ada kajian hasil riset sebelumnya dengan topik yang berkaitan	1
		2. Ada kajian hasil riset sebelumnya, tapi tidak berkaitan dengan topik	2
		3. Ada kajian hasil riset sebelumnya dengan jumlah di bawah ketentuan	3
4. Ada kajian hasil riset sebelumnya, berkaitan dengan topik, tapi kurang terelaborasi		4	
5. Ada kajian hasil riset sebelumnya, berkaitan dengan tema riset dan terelaborasi baik		5	
Penggunaan Teori	1. Tidak ada teori yang dipergunakan	1	
	2. Ada teori tapi tidak berkaitan	2	
	3. Ada teori tapi penulis tidak mampu menggunakannya	3	
	4. Ada teori dan terelaborasi dengan baik	4	
	5. Ada teori, terelaborasi dengan baik, dan tepat	5	
Penggunaan Referensi	1. Referensi tidak berkaitan dengan topik penelitian	1	
	2. Referensi yang berkaitan di bawah 10 judul	2	
	3. Referensi utama berjumlah 5-10 judul	3	
	4. Referensi utama lebih dari 11 judul	4	
	5. Proposal sudah merujuk minimal 5 referensi utama	5	
D.	Metode Penelitian		
	Ketepatan menggunakan metode	1. Metode yang digunakan tidak tepat	1
2. Metode yang digunakan ada, tapi kurang tepat		2	
3. Metode yang digunakan tepat tapi kurang terjabarkan dengan baik		3	
4. Teruraikan dengan baik, sistematis, dan jelas		4	
5. Terjabarkan dengan sistematis, elaborative, dan jelas		5	
Total Skor:			
Rekomendasi reviewer:			

Mataram, .....2018  
Reviewer

.....

1 (kurang sekali), 2 (kurang), 3 (cukup), 4 (baik), 5 (baik sekali)

Lampiran 4:

### Instrumen Seminar Progress Hasil Penelitian

No. Registrasi: .....

Nama Kluster: .....

Judul : .....

.....

No	Komponen Laporan	Analisis Sistematika, Tata Bahasa, Capaian	Saran Perbaikan
1	BAB I PENDAHULUAN		
2	BAB II KAJIAN PUSTAKA		
3	BAB III METODE PENELITIAN		
4	BAB IV PAPARAN DATA		
5	BAB V PEMBAHASAN		
6	BAB VI PENUTUP		
7	DAFTAR PUSTAKA		

Mataram, .....2018  
Panelis,

.....



Lampiran 5:

**Instrumen Penilaian Kinerja Pengusul  
Tahun Sebelumnya**

**No. Registrasi:** .....  
**Pengusul** : .....  
**Judul** : .....  
.....

No	Komponen Kewajiban Peneliti	Hasil Kinerja	Nilai
1	Penyerahan Laporan:	Menyerahkan Semua	4
	a. Laporan Narasi Akademik	Menyerahkan 3	3
	b. Artikel	Menyerahkan 2	4
	c. Laporan Keuangan	Menyerahkan 1	1
	d. Bukti Publikasi Artikel	Tidak Menyerahkan Semua	0
2	Waktu Penyerahan Laporan:	Tepat Waktu Semua	4
	a. Laporan Narasi Akademik	Tepat Waktu 2	3
	b. Artikel	Tepat Waktu 1	2
	c. Laporan Keuangan	Tidak Ada Tepat Waktu	1
3	Kualitas Laporan:	Sesuai ketentuan semua	4
	a. Laporan Narasi Akademik	Sesuai ketentuan 2	3
	b. Artikel	Sesuai Ketentuan 1	2
	c. Laporan Keuangan (Rekom. SPI)	Tidak Ada Sesuai ketentuan	1
<b>Total Skor</b>			

Mataram, .....2018  
Petugas,

-----

**Proposal Penelitian Kompetitif**

**JUDUL PROPOSAL**

**Diajukan Oleh :**

**Ketua Tim :**

**Anggota :**



**PUSAT PENELITIAN DAN PUBLIKASI ILMIAH  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MATARAM  
TAHUN 2018**

**Proposal Penelitian Kompetitif**

**JUDUL PROPOSAL**



**PUSAT PENELITIAN DAN PUBLIKASI ILMIAH  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MATARAM  
TAHUN 2018**

## SURAT PERNYATAAN

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama :  
NIP :  
NIDN :  
Jabatan dan Pangkat Fungsional :  
Jabatan Penelitian : Ketua Tim (jika kelompok)/  
Peneliti Mandiri (jika individu)

Dengan ini menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa:

1. Proposal yang saya ajukan dengan judul “.....” adalah original dan tidak sedang diajukan atau mendapatkan bantuan dana penelitian dari instansi lain;
2. Saya akan mematuhi semua aturan pelaksanaan penelitian yang didanai UIN Mataram;
3. Saya akan melaksanakan semua kewajiban sebagai penerima bantuan dana penelitian UIN Mataram;
4. Jika ternyata saya tidak dapat mematuhi ketentuan dan menyelesaikan semua kewajiban sebagai penerima bantuan dana penelitian UIN Mataram, saya bersedia menerima semua konsekuensinya.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran, tanpa ada paksaan, dan disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

*Wassalam,*

Mataram, ....., .....2018

Ketua Tim/Peneliti Mandiri,\*

*Materai Rp. 6.000,-*

(Nama Lengkap dan Gelar Akademik)

---

\* Pilih salah satu sesuai sifat pengusulan proposal penelitian.

**PROSEDUR SISTEM PENELITIAN KOMPETITIF DANA BOPTN TAHUN 2018  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MATARAM**

